

『日本NIE学会誌』投稿・執筆要領

1. 論文や報告は、未公刊のものに限る。ただし、口頭発表、プリントの場合は、この限りではない。応募する論文や報告は、同一の表題の場合は、2回まで連続投稿を認める。
2. 論文や報告の投稿締め切りは、毎年11月30日(必着)とする。
3. 論文や報告は、パソコンまたはワープロで作成されたものに限る。論文の長さについては、研究論文及び実践論文にあつては本誌のページ数で8~10ページ(図表等を含む)とする。実践報告又は研究報告にあつては本誌のページ数で4ページ以内とする。本誌の1ページの体裁は、A4判、横書き、横22字×縦41行の2段組で、使用する活字は10.5ポイントとする。註や参考文献の項目を書く場合も、使用する活字は10.5ポイントとする。上下左右25mmの余白を設け、図表等については余白の枠内に収める。
4. 論文や報告の第1ページには、表題、著者名、所属を記入し、本文は10行目から書き始める。なお、表題と著者名については、英文(欧文)表記を添付すること。
5. 論文や報告は、機関誌発行委員会宛に3部(コピー可)提出する。投稿に際しては、研究論文部門、実践論文部門のどちらに投稿するかを明記すること。報告の場合も、実践報告か研究報告かを明記すること。併せて、著者名、所属、使用したパソコン・ワープロ使用機種ならびにソフト名を付記した、論文のデータが入ったCD-R又はUSBを提出する。画像のある場合は、印刷時の字体統一のために、必ず元データを別途に添付すること。
6. 原稿は、下記宛に送付すること。

〒811-4192 福岡県宗像市赤間文教町1-1
福岡教育大学 社会科教育講座 小田泰司 宛

付記:本要領は、平成17年6月15日から発効する。

平成19年11月17日一部改正

平成21年11月21日一部改正