

## 修士論文本論(抄録)執筆・提出時の連絡事項

令和3年1月21日(木)までに指導教員まで提出するもの

(副査への提出は指導教員の指示に従ってください)

- ・大学事務にも、事務から指定された締め切り期日(上記と異なります)までに各自が提出してください。

### ○用紙サイズ：A4用紙

本論：1頁あたり、800字から1200字

抄録：A4用紙4頁 講座ホームページ掲載の、直接入力できるファイルをご利用ください 大教大特別支援教育HP トップページ→ 在学生の方へ→  
修士論文抄録入力用

### ○本論の表紙の書き方

以下の内容を含み、文字の大きさ、レイアウト等は各自で適宜調整してください

令和2年度 修士論文
表題表題
英文表題
大学院教育学研究科
特別支援教育専攻○○学専修
学籍番号 氏名

大学事務には、抄録、本論をまとめて閉じて提出するのが一般的です。

口頭試問終了後一週間以内に提出するもの（続き）

① 論文本文と抄録の保存データ（2つのPDF ファイルを提出ください）

・ 本論の表紙・目次・本文・資料等は、一つのファイルにまとめて保存し、以下の講座のメールアドレスに添付して提出してください。

（大きなファイル容量でも受信しやすいため、宛先を Gmail としています。データ管理のためご協力をお願いいたします。）

○ファイル名のつけ方（本論と抄録の2つのファイルをPDFで提出ください）

修士論文本文の場合→ 修士論文（令和2年度）学籍番号 氏名  
↑ ↑  
全角スペース

修士論文抄録の場合→ 修士論文抄録（令和2年度）学籍番号 氏名  
↑ ↑  
全角スペース

メールに以下の内容を入力したうえで、添付ください

提出先 daikyo.tokushi.ronbun@gmail.com

件名に 修士論文 学籍番号 名前

本文に 学籍番号

名前

論文タイトル

指導教員名

②論文における電子ファイル化に関する同意書→ 指導教員に渡してください  
（HP 上から印刷できます）