令和　　年　　月　　日

大阪教育大学みらいICT先導センター長　殿

# 実 習 室 利 用・一 時 利 用 アカウント申 請 書

次のとおり実習室の利用または一時利用アカウントの利用を申請します。

| （受 付 印） |
|---|
| |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 授業科目<br>又は<br>利用目的 | | | |
| 所　　属 | ※系・部門をお書きください。 | 内 線<br>（連絡先） | |
| 利用者氏名 | | 部門主任名<br>(*非常勤講師のみ) | |
| メールアドレス<br>(*非常勤講師のみ) | | | |

| 実 習 室 利 用 | |
|---|---|
| 開講期<br>または<br>利用日時 | 1.前期　2.後期　3.通年　4.集中　5.公開講座等**　6.その他（　　）<br>曜日　　時限　　受講者数（約　　人）<br>月　日　時　分　～　月　日　時　分<br>月　日　時　分　～　月　日　時　分<br>月　日　時　分　～　月　日　時　分 |
| 利用室利用<br>システム<br>ソフトウェア | 1.（柏原）みらいICT先導センター実習室<br>1-1. ESPRIMO:Window10 Pro　48台　（Matlab/Microsoft Office 365）<br>1-2. iMac:MacOS10.15 Catalina　20台　AdobeCC2020　（Animate/Illustrator/Photshop 等）<br>（A-214実習室は、iMac と ESPRIMO の同時利用はできません）<br>2.（天王寺）情報処理自習室<br>ESPRIMO:Window10 Pro　42台　（Matlab/Microsoft Office 365） |

**実習機の使用に際して認証が必要です。本学の教職員(非常勤含む)、学生以外を対象とする場合は
以下の「一時利用アカウント利用申請」にも記入願います。

| 一 時 利 用 ア カ ウ ン ト | | | |
|---|---|---|---|
| 種類 | 1　wアカウント（無線LAN）　2　xアカウント（実習機ログイン） | | |
| 必要アカウント数 | （　　）　名分 | 利用期間 | 月　日　～　月　日 |

※利用期間は最長「当該年度2月末」まで

---

令和　　年　　月　　日

上記の申請を承認します。

大阪教育大学みらいICT先導センター長