

卒業論文・修了論文に関する注意点

総合教育系特別支援教育部門

卒業論文及び修了論文の作成につきましては、「卒業論文・修了論文本論(抄録)執筆・提出時の連絡事項」に示されていますが、その他に関しましては以下の点に注意をお願いいたします。

○提出ファイルの種類について

論文を綴じるためのファイルは、原則紙のフラットファイルでお願いします。

○ファイルの表紙について

ファイルの表紙には、論文種目、論文題目、所属・学籍番号・氏名・指導教員の署名を記載した紙を貼り付けてください。表紙の書き方については、特別支援教育講座 HP「在学生へ」のところに掲載しています、「卒業論文・修了論文本論(抄録)執筆・提出時の連絡事項」を参照してください。

○本論の印刷形式について

本論の印刷は、原則片面印刷(A4サイズ)でお願いします。

○本論の文字数・ページ数について

本論の文字数・ページ数は、本年度は特に規定はございません。指導教員(ゼミの先生)の指示に従って、作成してください。

○抄録について

抄録は、特別支援教育講座 HP「在学生へ」のところに掲載しています、学部生「抄録入力用(卒業論文)」、特専生「抄録入力用(修了論文)」を用いて作成してください。原則、フォーマット等は変えずにそのまま使用してください。

なお、抄録は本論の最後に綴じて提出してください。

【大阪教育大学特別支援教育講座 HP「在学生へ」】

<https://www.osaka-kyoiku.ac.jp/~tokushi/students.html>

その他、不明な点があれば、奈良、もしくは井坂先生までお尋ねください。どうぞよろしくお願いいたします。